

UCHWAŁA NR IX/79/2019
RADY GMINY SEJNY

z dnia 15 listopada 2019 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Sejny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815), oraz art. 30 ust. 1, 6, 6a, art. 33 ust. 3, art. 34 ust. 2 i art. 34a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r., poz. 967, poz. 2245 i z 2019 r., poz. 730 i 1287) w związku z § 5, § 6, § 7, § 8 i § 9 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 416 i poz. 922; Dz.U. z 2015 r., poz. 868; Dz.U. z 2016 r. poz. 1029; Dz.U. z 2017 r. poz. 630; Dz.U. z 2018 r., poz. 638; Dz.U. z 2019 r., poz. 249, 1587), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw w szkołach prowadzonych przez Gminę Sejny stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VIII/58/2019 Rady Gminy Sejny z dnia 24 września 2019 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Sejny. (Dziennik Urzędowy Województwa Podlaskiego z 2019 r., poz. 4606).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sejny.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Anna Szulowicz

Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i niektórych innych składników wynagrodzenia oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Sejny

§ 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.

§ 2. Jeżeli w regulaminie jest mowa o szkole należy przez to rozumieć również oddział przedszkolny.

Dodatek za wysługę lat

§ 3. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku oraz jego wysokości określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi - Wójt Gminy Sejny.

Dodatek motywacyjny

§ 4. 1. W zależności od jakości pracy, w tym spełniania ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły przysługują dodatek motywacyjny.

2. Do ogólnych warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego należą:

1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości sukcesów edukacyjnych potwierdzonych wynikami lub promocji w szkole oraz wynikami diagnozy w oddziale przedszkolnym,
- b) uzyskiwanie sukcesów edukacyjnych potwierdzonych efektami egzaminów zewnętrznych,
- c) uzyskiwanie sukcesów edukacyjnych potwierdzonych efektami wewnętrznego badania wyników nauczania,
- d) uzyskiwanie sukcesów edukacyjnych w konkursach, zawodach i olimpiadach przedmiotowych,
- e) podejmowanie efektywnych działań na rzecz wyrównywania braków edukacyjnych uczniów mających trudności w nauce-prowadzenie zajęć pozalekcyjnych dla uczniów mających trudności z opanowaniem podstawy programowej,
- f) podejmowanie efektywnych działań na rzecz rozwoju uczniów zdolnych, to jest prowadzenie zajęć pogłębiających zainteresowania, wiedzę i umiejętności w wybranych dziedzinach nauki, także kierowanie ich rozwojem
- g) opracowywanie i wprowadzanie nowatorskich rozwiązań metodycznych lub korzystanie z osiągnięć nowoczesnej dydaktyki.

2) osiągnięcia-wychowawczo-opiekuńcze:

- a) skuteczne i umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych i opiekuńczych uczniów we współpracy z ich rodzicami lub opiekunami oraz instytucjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży,

- b) efektywne przeciwdziałanie patologiom społecznym, uzależnieniom i agresji wśród uczniów poprzez podejmowanie działań na rzecz zagospodarowania czasu wolnego dzieci np. organizowanie wycieczek, rajdów i wyjść oraz opieka nad dziećmi podczas takich imprez, realizacje programów profilaktycznych itp.,
 - c) prowadzenie urozmaiconej efektywnej działalności wychowawczej w klasie lub w oddziale przedszkolnym (np. konkursy, imprezy, wycieczki, uroczystości, udział w akcjach o zasięgu gminnym lub szerszym),
 - d) prowadzenie współpracy z rodzicami poprzez aktywne formy przekazu informacji, warsztaty, prelekcje, stosowanie nowoczesnych metod komunikacji.
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:
- a) opracowywanie innowacji pedagogicznych i projektów edukacyjnych,
 - b) uzyskanie efektów edukacyjnych i wychowawczych wdrażanych innowacji pedagogicznych i projektów edukacyjnych potwierdzone wynikami ewaluacji.
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych, współzawodnictwa sportowego,
 - b) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - c) zaangażowanie w pracach nauczycielskich zespołów przedmiotowych, udział w komisjach konkursowych, olimpiadach przedmiotowych i innych,
 - d) aktywne uczestniczenie w wewnątrzszkolnym doskonaleniu zawodowym,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
- a) stałe doskonalenie zawodowe, podnoszenie kwalifikacji, poprzez uczestniczenie w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) upowszechnianie własnych doświadczeń i dokonań poprzez publikacje, szkolenia, zajęcia otwarte,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim, wolontariatem i innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole.
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej:
- a) aktywność na rzecz dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych, podejmowanie inicjatyw w tym zakresie,
 - b) szczególna troska o wychowanie patriotyczne dzieci,
 - c) efektywne działania w kierunku rozszerzenia oferty edukacyjnej szkoły,
 - d) stała i aktywna współpraca z instytucjami i stowarzyszeniami działającymi na rzecz szkoły,
 - e) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym, promocja szkoły w środowisku lokalnym.

§ 5. 1. Warunkiem przyznania dyrektorowi szkoły dodatku motywacyjnego jest ponadto:

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą w sposób efektywny i zgodny z prawem,
- 2) przystosowanie potrzeb szkoły do nowoczesnych metod nauczania, angażującego uczniów w realizację procesu dydaktycznego,
- 3) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi w ramach zatwierdzonego planu finansowego,
- 4) zapewnienie wysokiego poziomu nauczania przez odpowiednią organizację pracy szkoły,
- 5) dbałość o infrastrukturę szkoły i estetykę terenu szkoły,
- 6) kształtowanie dobrej atmosfery pracy, systematyczne i obiektywne ocenianie pracy nauczycieli oraz motywowanie ich do doskonalenia zawodowego,
- 7) właściwa współpraca z organem prowadzącym, organami szkoły i związkami zawodowymi,

8) prowadzenie działań na rzecz społeczności lokalnej oraz promocja szkoły na zewnątrz.

§ 6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok.

§ 7. Kwota dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może być niższa niż 3% i nie wyższa niż 25% wynagrodzenia zasadniczego, natomiast dla dyrektora szkoły nie może być niższa niż 6% i nie wyższa niż 40% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 8. Wysokość dodatku motywacyjnego nauczycielowi przyznaje dyrektor. Dyrektorowi szkoły wysokość dodatku motywacyjnego przyznaje Wójt.

Dodatek funkcyjny

§ 9. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym:

- 1) powierzono stanowisko dyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły;
- 2) powierzono sprawowanie funkcji wychowawcy klasy, nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym lub opiekuna stażu.

§ 10. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej poniżej:

- 1) dyrektor szkoły do 4 oddziałów - od 500,00 zł. do 800,00 zł. miesięcznie,
- 2) dyrektor szkoły od 5 i więcej oddziałów - od 800,00 zł do 2000,00 zł. miesięcznie,
- 3) inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły - od 300,00 zł. do 1000,00 zł. miesięcznie.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się pod uwagę liczbę dzieci, oddziałów, liczbę pracowników, warunki organizacyjne szkoły, stan techniczny, liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła, racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi, prawidłowo prowadzoną politykę kadrową, prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami, przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły, wyniki w nauczaniu i wychowaniu.

3. Dodatek funkcyjny opiekuna stażu ustala się w wysokości 150,00 zł. miesięcznie za każdego nauczyciela stażystę powierzonego opiece.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono sprawowanie funkcji wychowawcy klasy i dla nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym wynosi 300,00 zł. miesięcznie.

§ 11. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub sprawowanie funkcji, a jeżeli powierzenie stanowiska lub sprawowanie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje osobie zastępującej dyrektora szkoły od dnia powierzenia stanowiska proporcjonalnie do liczby przepracowanych dni.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje również osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie innej osoby, uprawnionej do dodatku funkcyjnego, jeżeli jej nieobecność w pracy przekracza 1 miesiąc.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala organ prowadzący szkołę, a dla nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły.

Dodatek za warunki pracy

§ 12. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w §8 i §9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy(Dz.U. Nr 22, poz. 181 ze zm.).

2. Dodatek za warunki pracy przysługuje za każdą godzinę przepracowaną w tych warunkach, w wysokości 12% stawki godzinowej wynikającej z wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

3. Za prowadzenie zajęć w klasach łączonych w szkole podstawowej przysługuje dodatek w wysokości 12% stawki godzinowej wynikającej z wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

4. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za warunki pracy nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki.

5. Wysokość dodatku dla nauczyciela, biorąc pod uwagę stopień trudności i uciążliwości realizowanych zajęć lub wykonywanych prac ustala dla nauczyciela-dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły- wójt.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§ 13. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za trudne warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godz. pomija się, a co najmniej 0,5 liczy się za pełną godzinę.

3. Godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw rozliczane są w układzie miesięcznym.

§ 14. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy ustawy Karta Nauczyciela oraz przepisy Prawo Pracy.

§ 15. Zmian Regulaminu dokonuje się w takim samym trybie, jaki jest wymagany do jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady

Anna Szulowicz

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela określa zasady wynagradzania nauczycieli. Obowiązkiem organu prowadzącego szkołę będącego odpowiednią jednostką samorządu terytorialnego jest określenie dla nauczycieli w drodze regulaminu wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i innych składników wynagrodzenia, a także warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

Treść niniejszej uchwały została uzgodniona z reprezentatywnymi organizacjami związkowymi na zasadach określonych w art. 30 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 263).

Mając na uwadze powyższe, podjęcie uchwały uważa się za zasadne.

Przewodniczący Rady

Anna Szulowicz